

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.2. Вексельное право

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Гражданское право и процесс
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная, заочная

| | Очная ФО | Заочная ФО |
|--|----------|------------|
| Курс | 1 | 1 |
| Семестр | 11 | 11 |
| Лекции (час) | 0 | 0 |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час) | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 94 | 94 |
| Курсовая работа (час) | | |
| Всего часов | 108 | 108 |
| Зачет (семестр) | 11 | 11 |
| Экзамен (семестр) | | |

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01
Юриспруденция.

Автор Г.А. Вакулина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Ю.В. Виниченко

1. Цели изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины магистранты изучат виды векселей, особенности вексельного обязательства, правовое положение сторон вексельного обязательства, способы передачи векселя, порядок совершения акцепта векселя, порядок исполнения вексельного обязательства, способы защиты прав векселедержателей.

Задачи изучения дисциплины

В ходе изучения дисциплины магистрант должен приобрести необходимые теоретические и практические навыки применения вексельного законодательства путем юридической оценки фактов, изложенных в задаче. Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения данной дисциплины

Изучение курса «Вексельное право» целесообразно начинать после изучения дисциплин: гражданское право, гражданский процесс.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
|----------------------------|---|
| ПК-4 | Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности |

Структура компетенции

| Компетенция | Формируемые ЗУНы |
|--|---|
| ПК-4 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности | З. Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У. Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности |

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

| Вид учебной работы | Количество часов (очная ФО) | Количество часов (заочная ФО) |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Контактная(аудиторная) работа | | |
| Лекции | 0 | 0 |
| Практические (сем, лаб.) занятия | 14 | 14 |

| | | |
|--|-----|-----|
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам | 94 | 94 |
| Всего часов | 108 | 108 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | Введение. Предмет, содержание и задачи курса. Понятие векселя | 11 | | 2 | 14 | | Комплект задач к теме 1 |
| 2 | Реквизиты векселя | 11 | | 2 | 16 | | тест 1 |
| 3 | Передача векселя | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 3 |
| 4 | Акцепт векселя | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 4 |
| 5 | Платеж по векселю | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 5 |
| 6 | Защита прав владельцев векселей | 11 | | 4 | 16 | | тест 2 |
| | ИТОГО | | | 14 | 94 | | |

Очная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | Введение. Предмет, содержание и задачи курса. Понятие векселя | 11 | | 2 | 14 | | Комплект задач к теме 1 |
| 2 | Реквизиты векселя | 11 | | 2 | 16 | | тест 1 |
| 3 | Передача векселя | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 3 |
| 4 | Акцепт векселя | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 4 |
| 5 | Платеж по векселю | 11 | | 2 | 16 | | Комплект задач к теме 5 |
| 6 | Защита прав владельцев векселей | 11 | | 4 | 16 | | тест 2 |
| | ИТОГО | | | 14 | 94 | | |

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--|
| 1 | <p>Введение. Предмет, содержание и задачи курса.</p> <p>Понятие векселя. 1. _ Понятие векселя как ценной бумаги. Форма векселя.</p> <p>2. _ Виды векселя.</p> <p>3. _ Юридическая природа переводно-простого векселя.</p> <p>4. _ Вексель собственному приказу.</p> <p>5. _ Бланковый вексель.</p> <p>6. _ Домицилированный вексель.</p> <p>7. _ Ректа-вексель.</p> <p>8. _ Дружеский вексель.</p> <p>9. _ Вексель как обязательство.</p> <p>10. _ Понятие вексельного обязательства, его субъекты.</p> <p>11. _ Отличительные черты вексельного обязательства.</p> <p>12. _ Основания возникновения вексельного обязательства.</p> <p>13. _ Виды вексельных обязательств.</p> |
| 2 | <p>Понятие реквизитов векселя. Реквизиты векселя.. Собеседование, решение ситуационных заданий. Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вексельная метка и ее практическое значение. - Вексельное обязательство. - Обозначение вексельной суммы. - Наименование (имя) плательщика. - Срок платежа по векселю. - Место платежа по векселю. - Наименование (имя) первого приобретателя векселя. - Дата и место составления векселя. - Подпись векселедателя. |
| 2 | <p>Текст векселя. Тестирование по теме.</p> <p>Обсуждение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поправки в тексте векселя (изменение и зачеркивание). - Множественность экземпляров векселя. - Копия векселя. - Дефекты формы векселя. |
| 3 | <p>Индоссамент: общие положения. Передача векселя.. Вопросы: 1. _ Понятие индоссамента и его функции.</p> <p>2. _ Отличие индоссамента от цессии.</p> <p>Решение казусов.</p> <p>Вопросы на обсуждение:</p> <p>1. _ Виды индоссаментов.</p> <p>2. _ Требования, предъявляемые к оформлению индоссамента. Решение казусов.</p> <p>Вопросы на обсуждение:</p> <p>Ответственность индоссантов за платеж по векселю.</p> <p>3. _ Воспрещение нового индоссамента и его правовые последствия.</p> <p>4. _ Зачеркнутые индоссаменты.</p> <p>5. _ Передача векселя без участия отчуждателя.</p> |
| 4 | <p>Акцепт векселя: общие положения. Решение казусов.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. _ Понятие и правовое значение акцепта.</p> <p>2. _ Системы обязательности и факультативности предъявления векселя к акцепту.</p> |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--|
| | 3. _Порядок предъявления векселя к акцепту. 4. _Субъекты предъявления векселя к акцепту. 5. _Срок предъявления векселя к акцепту. 6. _Место предъявления векселя к акцепту. 7. _Правовые последствия несоблюдения правил предъявления векселя к акцепту. Решение казусов. 8. _Форма акцепта. 9. _Содержание акцепта. 10. _Датирование акцепта. 11. _Обстоятельства, освобождающие векселедержателя от предъявления векселя к акцепту. |
| 5 | Платеж по векселю. Решение казусов. Вопросы для обсуждения: 1. _Платеж по векселям в иностранной валюте. 2. _Момент, на который определяется курс иностранной валюты. 3. _Оговорка эффективного платежа. 4. _Просрочка кредитора, ее понятие и случаи. 5. _Условия надлежащего предъявления векселя к платежу. 6. _Последствия непредъявления векселя к платежу. 7. _Основания, освобождающие векселедержателя от предъявления векселя к платежу. |
| 6 | Защита прав владельцев векселей. Обсуждение вопросов: 1. _Иск о взыскании вексельного долга. 2. _Лица, уполномоченные выступать в качестве истца. 3. _Обстоятельства, подлежащие доказыванию истцом. 4. _Ответчик(и) по вексельному иску. 5. _Право ответчика выдвигать возражения против требований истца. 6. _Понятие личных отношений. 7. _Особенности вексельной ответственности. 8. _Отличие вексельной ответственности от общегражданской солидарной ответственности. 9. _Содержание исковых требований по вексельному иску. 10. _Особенности судебного-приказного получения платежа по векселю. 11. _Восстановление прав по утраченным векселям. Тестирование по теме |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| | | | | | |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|---|--|--|---|
| 1 | 1. Введение. Предмет, содержание и задачи курса. Понятие векселя | ПК-4 | З.Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У.Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | Комплект задач к теме 1 | Задание состоит из 3 казусов. Полный ответ оценивается максимум в 5 балла. (15) |
| 2 | 2. Реквизиты векселя | ПК-4 | З.Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У.Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | тест 1 | Каждый верный ответ теста оценивается в 2 балла. (14) |
| 3 | 3. Передача векселя | ПК-4 | З.Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | Комплект задач к теме 3 | Задание состоит из 3 казусов. Полный ответ оценивается максимум в 6 баллов. (18) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | | У. Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | | |
| 4 | 4. Акцепт векселя | ПК-4 | З. Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У. Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | Комплект задач к теме 4 | Задание состоит из 3 казусов. Полный ответ оценивается максимум в 6 баллов. (18) |
| 5 | 5. Платеж по векселю | ПК-4 | З. Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У. Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного | Комплект задач к теме 5 | Задание состоит из 3 казусов. Полный ответ оценивается максимум в 5 баллов. (15) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| | | | применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | | |
| 6 | 6. Защита прав владельцев векселей | ПК-4 | З.Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности У.Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | тест 2 | Каждый верный ответ теста оценивается в 2балла. (20) |
| | | | | Итого | 100 |

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый верный ответ на 1 вопрос теста оценивается в 3 балла.

Компетенция: ПК-4 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

Знание: Знать правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

1. Акцепт векселя
2. Защита прав владельцев векселей
3. Передача векселя
4. Платеж по векселю

5. Понятие векселя
6. Предмет, содержание и задачи курса
7. Реквизиты векселя

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: правильность и полнота выполнения решения ситуационного задания.

Компетенция: ПК-4 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

Умение: Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности

Задача № 1. Дайте юридическую консультацию по заданному казусу

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: правильность и полнота выполнения задания.

Компетенция: ПК-4 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

Навык: Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

Задание № 1. Написать индоссамент, рассказав об его основных реквизитах, видах и место расположения на векселе.

Задание № 2. Составить иск о взыскании вексельного долга

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

| | |
|---|---|
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ») | Направление - 40.04.01 Юриспруденция Профиль - Гражданское право и процесс Кафедра гражданского права и процесса Дисциплина - Вексельное право |
|---|---|

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Дайте юридическую консультацию по заданному казусу (30 баллов).
3. Составить иск о взыскании вексельного долга (40 баллов).

Составитель _____ Г.А. Вакулина

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Виниченко

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Белов В. А. Вексельное право. учебник/ В. А. Белов.- М.: Центр ЮрИнфоР, 2004.-320 с.
- 2.
3. [Гражданское право \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили \[и др.\]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Найман Э. Л., Коряков А. Вексельное законодательство и обращение в Российской Федерации/ Э.Л. Найман.- Москва: Лаборатория книги, 2010.-73 с.
2. Вакулина Г. А. Ценные бумаги: теоретико-правовой аспект/ Г. А. Вакулина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.-150 с.
3. [Виниченко Ю. В. Гражданский оборот: методологические основания цивилистического исследования : монография / Ю. В. Виниченко. — Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2014. — 166 с. — Адрес доступа : \[http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=507419\]\(http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=507419\) \(13.08.2016\)](#)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт "Право.ру", адрес доступа: <http://www.pravo.ru>. доступ неограниченный
- Сайт УНИДРУА, адрес доступа: <http://www.unidroit.org>. доступ неограниченный
- Сайт Юридического института «М-Логос», адрес доступа: <http://www.m-logos.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области теории государства и права и гражданского права.

Практические (семинарские) занятия по своему органично связаны со всеми другими формами организации учебного процесса, включая самостоятельную работу студентов. Начинать подготовку к занятию целесообразно с изучения учебной и научной литературы по каждой теме. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование, усвоение и обучение умениям и навыкам самостоятельной работы на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- написание рефератов, докладов;

- подготовка к семинарам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Adobe Acrobat Reader_11,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,
- WinDjView,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения